

 <b>Do different</b>	<b>Politica Integrata della Qualità e della Sicurezza delle Informazioni</b>	PL00.01 01_00
--	--	------------------

## Politica Integrata della Qualità e della Sicurezza delle Informazioni

<b>Codice</b>	PL00.01
<b>Versione</b>	01_00
<b>Data della versione</b>	19/05/2023
<b>Creato da</b>	Direzione Generale
<b>Approvato da</b>	Direzione Generale
<b>Livello di Confidenzialità</b>	Pubblico

### Storico dei Cambiamenti

<b>Data</b>	<b>Versione</b>	<b>Modificato da</b>	<b>Descrizione dei cambiamenti</b>
19/05/2023	00_01	Direzione Generale	Prima stesura
31/07/2023	01_01	Direzione Generale	Modifica nomenclatura



## Sommario

1 Obiettivo.....	3
2 Politica Integrata della Qualità e della Sicurezza delle Informazioni.....	3

## 1 OBIETTIVO

Da sempre l'aspetto qualitativo, ambientale e di sicurezza delle informazioni rappresenta un punto fermo e un valore irrinunciabile all'interno della filosofia Do Different. La **Politica per la Qualità', Ambiente e per la Sicurezza delle Informazioni**, è necessaria per perseguire il miglioramento continuo delle prestazioni, della soddisfazione dei Clienti in un mercato dove il rapporto Cliente/Fornitore è continuamente in evoluzione, presentando sempre più esigenze di globalizzazione della domanda e quindi flessibilità nella risposta.

La Direzione e lo staff Do Different hanno deciso di pianificare, attuare e mantenere sotto controllo un Sistema Gestione Qualità, adeguando l'organizzazione ed i metodi operativi ai requisiti richiesti dalla Norma UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e ISO/IEC 27001, nel pieno rispetto di quanto stabilito nei Contratti stipulati con i propri Clienti.

## 2 POLITICA INTEGRATA DELLA QUALITÀ E DELLA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

La **Politica** di Do Different può essere riassunta nei punti di seguito descritti:

- Riorganizzare e controllare i processi gestionali e produttivi, al fine di ottenere la massima compressione dei costi ed il controllo degli stessi, per poter garantire al cliente un prezzo competitivo. senza diminuire lo standard qualitativo del servizio offerto
- Creare un'immagine aziendale che interagisca con le problematiche del cliente in grado di offrire i propri servizi in modo originale e trasparente
- Fidelizzare i Clienti offrendo loro servizi dedicati alle proprie esigenze
- Analizzare e ricercare continuamente Partner con le competenze necessarie per poter svolgere in modo efficace, professionale tutti i processi volti a soddisfare la richiesta del cliente
- Individuare i rischi potenzialmente associati alla nostra attività, sia di tipo legale che di tipo gestionale, ed attuare le misure necessarie per la relativa gestione e mitigazione
- Monitorare e ridurre le non conformità e/o di disservizi
- La presente Policy e l'intero ISMS risultano conformi ai requisiti legali e normativi rilevanti per l'organizzazione nel campo della sicurezza delle informazioni, nonché con gli obblighi contrattuali

- I controlli selezionati e il loro stato di attuazione sono elencati nella Dichiarazione di Applicabilità (SOA)
- Motivare e valorizzare i collaboratori interni ed esterni impiegati in azienda
- Garantire l'efficienza e l'affidabilità delle attrezzature hardware e software
- Operare nel rispetto di tutte le prescrizioni legali applicabili in materia di ambiente e di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro nonché dei principi volontariamente sottoscritti nei confronti sia dei lavoratori che dei clienti
- Garantire il miglioramento delle prestazioni in materia di ambiente e di sicurezza e salute definendo opportuni indicatori di prestazione atti a conseguire gli obiettivi aziendali;
- Pianificare ed implementare con criteri pensati e decisi insieme a tutti i lavoratori in grado di prevenire e ridurre i possibili infortuni ed incidenti, adottando le migliori tecniche disponibili
- Coinvolgere tutto il personale per l'attuazione del Sistema di Gestione puntando sempre più ad un "gioco di squadra", ciascuno secondo le proprie competenze e ruoli
- Migliorare il processo di comunicazione interna ed esterna finalizzato ad incrementare l'efficacia del Sistema di Gestione
- Riesaminare periodicamente quanto dichiarato e garantire la disponibilità di idonee risorse umane, economiche necessarie al mantenimento e miglioramento del Sistema di Gestione
- Registrare le performances e gestire il miglioramento.

Tutti questi obiettivi sono misurabili in modo da poter valutare in modo oggettivo il lavoro svolto durante l'anno attraverso alcuni indicatori illustrati in un documento a parte.

Tutto il personale Do Different applicherà il Sistema Integrato nella propria area di influenza, tenendo conto dei sopra citati obiettivi aziendali.

La Direzione ha la responsabilità primaria per la realizzazione di tali obiettivi, ed affida ad un Responsabile del Sistema Integrato il controllo della sua adeguatezza.

Riteniamo infine importante valutare periodicamente il contesto di mercato e quello aziendale, in un'ottica di analisi di risk analysis e risk management, al fine di ricavarne opportunità di miglioramento, così

	<b>Politica Integrata della Qualità e della Sicurezza delle Informazioni</b>	PL00.01 01_00
---	--	------------------

da poter garantire alla nostra clientela un'adeguato livello di "business continuity" e il pieno soddisfacimento delle esigenze.